ОБЪЯВЛЕНИЕ

о проведении конкурса на предоставление государственных научных грантов Волгоградской области

1. Комитет экономической политики и развития Волгоградской области в рамках подпрограммы "Развитие инновационной деятельности" государственной программы Волгоградской области "Экономическое развитие и инновационная экономика", утвержденной постановлением Администрации Волгоградской области от 23 января 2017 г. № 14-п, проводит конкурс на предоставление государственных научных грантов Волгоградской области (далее – Конкурс) в соответствии с Законом Волгоградской области от 04 марта 2005 г. № 1020-ОД "О государственных научных грантах Волгоградской области" и Порядком предоставления государственных научных грантов Волгоградской области, утвержденным постановлением Администрации Волгоградской области от 26 июля 2019 г. № 356-п (далее – Порядок предоставления грантов).

2. Гранты предоставляются в целях финансового обеспечения затрат
на проведение прикладных научных исследований и (или) опытно-конструкторских работ в целях реализации научных, научно-технических
и инновационных проектов, направленных на социально-экономическое развитие Волгоградской области (далее именуются – проекты),
по следующим областям знаний:

физико-математические науки;

сельскохозяйственные науки;

общественные и гуманитарные науки;

науки о жизни;

технические и инженерные науки;

информационно-телекоммуникационные системы и технологии;

экология и рациональное природопользование.

В соответствии с Порядком предоставления грантов в конкурсе могут принимать участие юридические лица (за исключением казенных учреждений) и индивидуальные предприниматели, подавшие заявку
на участие в конкурсе и соответствующие требованиям, установленным Порядком проведения конкурса (далее – участники Конкурса).

3. Дата и время начала приема заявок на участие в конкурсе (далее – конкурсные заявки): **с 8 ч 30 мин 08 августа 2022 г.**

Дата и время окончания приема конкурсных заявок: **до 17 ч 30 мин
09 сентября 2022 г.**

4. Организатор конкурса – комитет экономической политики
и развития Волгоградской области (далее – Комитет)

Место нахождения Комитета: 400012, Волгоград, пр-кт Маршала Советского Союза Г.К.Жукова, д.3, кабинет 207.

Почтовый адрес Комитета: 400012, Волгоград, пр-кт Маршала Советского Союза Г.К.Жукова, д.3

Адрес электронной почты Комитета: economic@volganet.ru

Контактный телефон: (8442) 35-24-33 Китаева Светлана Александровна, (8442) 35-24-40 Горшкова Ирина Анатольевна.

На официальном сайте Комитета в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (далее – официальный сайт)
по адресу: [https://economics.volgograd.ru](https://economics.volgograd.ru/) обеспечивается проведение Конкурса.

5. Участники Конкурса на первое число месяца представления
в Комитет конкурсной заявки должны соответствовать следующим требованиям:

участник Конкурса не является иностранным юридическим лицом,
а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утвержденный Министерством финансов Российской Федерации перечень государств
и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия
и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны), в совокупности превышает 50 процентов (для участников конкурса – юридических лиц);

участник Конкурса не должен получать средства из областного бюджета на основании иных нормативных правовых актов Волгоградской области на цели, указанные в пункте 1.2 Порядка предоставления грантов;

участник Конкурса – юридическое лицо не должен находиться
в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к нему другого юридического лица), ликвидации,
в отношении него не введена процедура банкротства, деятельность участника конкурса не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации, а участник Конкурса – индивидуальный предприниматель не должен прекратить деятельность в качестве индивидуального предпринимателя;

участник Конкурса имеет государственную регистрацию на территории Волгоградской области;

наличие согласия органа, осуществляющего функции и полномочия учредителя участника Конкурса, на участие в Конкурсе, оформленное
на бланке указанного органа.

Участники Конкурса должны подтвердить соответствие требованиям, указанным в настоящем пункте путем представления документов в составе заявки на участие в конкурсе (далее – конкурсные заявки).

Участник Конкурса вправе представить в Комитет для участия
в конкурсе не более трех конкурсных заявок. Каждая конкурсная заявка может включать в себя не более одного проекта.

6. Участник Конкурса подает конкурсную заявку на бумажных носителях при непосредственном обращении в Комитет в срок и по адресу, которые установлены в объявлении о проведении Конкурса.

Конкурсная заявка содержит следующие документы:

1) заявление на участие в Конкурсе по форме, утвержденной приказом Комитета от 26 августа 2019 г. № 51н (далее – приказ), в 1 экземпляре (форма заявления - приложение 1);

2) проект, представляемый на Конкурс, по форме, утвержденной приказом, в 4 экземплярах (подлинники) (форма проекта - приложение 2)

3) смету расходов в 4 экземплярах (подлинники) (форма сметы расходов - приложение 3);

4) сведения об участнике Конкурса, представившем проект на конкурс, по форме, утвержденной приказом, в 4 экземплярах (подлинники) (форма сведения об участнике конкурса - приложение 4);

5) согласие органа, осуществляющего функции и полномочия учредителя участника Конкурса, на участие в конкурсе, оформленное
на бланке указанного органа (для участников конкурса, являющихся бюджетными или автономными учреждениями), в 1 экземпляре (подлинник или заверенная в установленном порядке копия документа).

Все документы конкурсной заявки, формой которых предусмотрено наличие подписи и печати, должны быть заверены печатью организации участника Конкурса (при наличии) и подписью руководителя организации участника Конкурса или иного уполномоченного лица.

В случае подписания документов уполномоченным лицом предоставляется документ, подтверждающий полномочия.

Применение факсимильных подписей в документах конкурсной заявки не допускается.

Одновременно с подачей конкурсной заявки участник конкурса вправе представить выписку из Единого государственного реестра юридических лиц (Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей), которая должна быть выдана не ранее первого числа месяца представления
в Комитет конкурсной заявки.

Участник Конкурса несет ответственность за достоверность представляемых в Комитет документов и информации в соответствии
с законодательством Российской Федерации.

7. Участник Конкурса вправе:

отозвать свою конкурсную заявку до даты окончания срока приема документов. Для отзыва конкурсной заявки участник Конкурса
или представитель по доверенности подает соответствующее заявление
в Комитет. Отозванные документы передаются лично участнику Конкурса или представителю по доверенности в течение двух дней после подачи соответствующего заявления;

внести изменения в конкурсную заявку до даты окончания срока приема документов. Изменения в конкурсную заявку вносятся путем подачи новой конкурсной заявки, оформленной в соответствии с Порядком предоставления грантов. При этом ранее поданная конкурсная заявка считается отозванной
и передается участнику Конкурса или представителю по доверенности
в течение двух дней после подачи новой конкурсной заявки.

Конкурсные заявки, не отозванные до окончания срока приема конкурсных заявок, участникам Конкурса не возвращаются.

Комитет регистрирует поступившие от участников конкурса конкурсные заявки в день их подачи в журнале регистрации конкурсных заявок, форма которого утверждается Комитетом.

8. Комитет в течение пяти рабочих дней со дня окончания срока приема конкурсных заявок запрашивает в порядке межведомственного информационного взаимодействия в отношении участника Конкурса выписку из Единого государственного реестра юридических лиц (Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей).

При представлении участником конкурса выписки из Единого государственного реестра юридических лиц (Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей) в составе конкурсной заявки запрос в порядке межведомственного информационного взаимодействия комитетом не осуществляется, за исключением случая представления указанной выписки, выданной ранее установленного срока.

Комитет в течение 20 рабочих дней со дня окончания срока приема конкурсных заявок:

1) рассматривает представленные участниками Конкурса конкурсные заявки на предмет соответствия участников Конкурса и представленных ими документов установленным условиям и требованиям, учитывая документы
и информацию, полученные в порядке межведомственного информационного взаимодействия, а также имеющиеся в Комитете;

2) принимает решение о допуске участника Конкурса к участию
в Конкурсе либо об отказе в допуске к участию в Конкурсе.

Основаниями для отказа в допуске к участию в Конкурсе являются:

непредставление в полном объеме требуемых документов;

несоответствие представленных документов установленным требованиям;

наличие недостоверных сведений в представленных документах;

представление документов, обязанность по представлению которых лежит на участнике Конкурса, с нарушением срока, указанного в объявлении о проведении конкурса;

несоответствие участника Конкурса установленным требованиям;

3) размещает на официальном сайте информацию об участниках Конкурса, допущенных к участию в Конкурсе;

4) уведомляет участника Конкурса об отказе в допуске к участию
в Конкурсе в течение пяти рабочих дней со дня принятия соответствующего решения письмом с указанием причин отказа, которое направляется на адрес электронной почты, указанный в конкурсной заявке, или заказным письмом, или вручается под подпись лично участнику Конкурса;

5) передает конкурсные заявки в конкурсную комиссию
по предоставлению государственных научных грантов Волгоградской области (далее – комиссия) для проведения экспертизы научных, научно-технических и инновационных проектов, направленных на социально-экономическое развитие Волгоградской области, в отношении участников Конкурса, допущенных к участию в Конкурсе.

Экспертиза научных, научно-технических и инновационных проектов, направленных на социально-экономическое развитие Волгоградской области осуществляется в два этапа.

Первый этап - экспертиза проектов.

Первый этап экспертизы осуществляется группами экспертов, состав которых определяется на заседании комиссии.

Составы групп экспертов для проведения первого этапа экспертизы формируется в количестве трех человек для каждого проекта из числа ведущих ученых и (или) специалистов в научно-техническом, прикладном
и реальном секторах, а также организаций, специализирующихся
на проведении экспертиз, в соответствии с перечнем областей знаний, установленных пунктом 1.2 Порядка.

Первый этап экспертизы осуществляется экспертами с применением балльной системы на основе следующих критериев:

новизна заявленной проблемы и предлагаемых подходов - максимально 5 баллов;

практическая значимость проекта в решении научно-технических
и социально-экономических проблем Волгоградской области - максимально 15 баллов;

уровень публикаций коллектива по тематике проекта (количество публикаций в журналах, входящих в базы данных e-library, Scopus, Web of Science, зарубежных журналах, журналах, включенных Высшей аттестационной комиссией Министерства образования и науки Российской Федерации в перечень ведущих рецензируемых научных журналов
и изданий, в которых должны быть опубликованы основные результаты диссертаций на соискание ученых степеней доктора и кандидата наук), наличие авторского свидетельства, патента, свидетельства на программные продукты - максимально 5 баллов;

оценка степени взаимодействия с реальным сектором экономики (положительные отзывы и рекомендации, полученные от организаций Волгоградской области, об актуальности, значимости и возможности применения результатов исследования в работе организаций Волгоградской области) - максимально 10 баллов;

оценка имеющихся научно-практических достижений по теме проекта – максимально 15 баллов;

оценка обоснованности научно-исследовательских работ и (или) опытно-конструкторских работ - максимально 15 баллов;

оценка соответствия имеющейся и (или) необходимой материально-технической базы для реализации проекта - максимально 5 баллов;

оценка достижимости результатов научных исследований
и (или) опытно-конструкторских работ - максимально 15 баллов;

оценка ожидаемых результатов научных исследований и (или) опытно-конструкторских работ - максимально 5 баллов;

квалификация руководителей и исполнителей проекта – максимально
10 баллов.

Комиссия в течение пяти рабочих дней со дня получения экспертных заключений от экспертов определяет список конкурсных заявок, допускаемых ко второму этапу экспертизы. В список конкурсных заявок, допускаемых ко второму этапу экспертизы, включаются в порядке убывания 20 конкурсных заявок, набравших наибольшее среднее арифметическое значение баллов, но не менее 60 баллов по системе балльной оценки осуществления первого этапа экспертизы проектов. При равном количестве баллов в список конкурсных заявок, допускаемых ко второму этапу экспертизы, включается конкурсная заявка, которая была подана ранее других.

В случае если число конкурсных заявок, набравших не менее 60 баллов по системе балльной оценки осуществления первого этапа экспертизы, составляет менее 20, в список конкурсных заявок, допускаемых ко второму этапу экспертизы, включаются все конкурсные заявки, набравшие не менее 60 баллов.

Второй этап экспертизы проектов осуществляется членами комиссии.

На основании предложений членов комиссии на второй этап экспертизы может приглашаться эксперт из состава группы экспертов, которая проводила первый этап экспертизы.

Руководитель и (или) исполнители проектов не имеют права присутствовать на заседаниях комиссии за исключением периода проведения второго этапа экспертизы в отношении их проекта.

Второй этап экспертизы осуществляется членами комиссии
с применением балльной системы на основе следующих критериев:

актуальность и социально-экономическая значимость ожидаемых результатов проекта для Волгоградской области – максимально 30 баллов;

возможность прикладного применения заявленных научных исследований и (или) опытно-конструкторских работ в конкретных отраслях народного хозяйства и в работе организаций Волгоградской области – максимально 40 баллов;

обоснованность сметы расходов на проведение работ по проекту – максимально 30 баллов.

Не позднее 14-го календарного дня, следующего за днем получения решения комиссии по итогам проведения экспертизы, Комитет:

1) формирует реестр победителей конкурса с учетом набранного количества баллов (чем больше количество баллов, тем меньше порядковый номер победителя конкурса в реестре, при равном количестве баллов меньший порядковый номер присваивается победителю конкурса, конкурсная заявка которого зарегистрирована раньше);

2) обеспечивает размещение на официальном сайте информации
о результатах рассмотрения конкурсных заявок;

3) размещает на официальном сайте объявление о сроках подачи документов для предоставления гранта.

9. Участник Конкурса вправе направить в комитет заявление
о разъяснении положений объявления о проведении Конкурса.

Заявление направляется на адрес электронной почты Комитета, который установлен в объявлении о проведении Конкурса.

В заявление указываются:

- наименование организации, направившей заявление,
и её местонахождение;

- пункт объявления о проведении Конкурса, требующий разъяснения;

- вопросы, требующие разъяснения.

Указанное заявление может быть направлено участником Конкурса
или представителем по доверенности в течение 10 календарных дней со дня размещения объявления о проведении Конкурса.

Дата начала предоставления разъяснений положений объявления
о проведении конкурса: с даты размещения объявления о проведении Конкурса на официальном сайте, а именно **с 05 августа 2022 г.**

Дата окончания предоставления разъяснений положений объявления
о проведении конкурса**: 14 августа 2022 г.**

Комитет в течение четырех рабочих дней со дня получения заявление
о разъяснении положений объявления о проведении Конкурса подготавливает разъяснения положений объявления о проведении Конкурса, которые размещаются на официальном сайте.

10. Условием предоставления гранта является соответствие победителя Конкурса требованиям, установленным Порядка предоставления грантов:

1) использование гранта на цели, предусмотренные пунктом
1.2 Порядка предоставления грантов, в соответствии со сметой расходов, представленной в составе конкурсной заявки, предусмотренной пунктом
2.2 Порядка предоставления грантов;

2) наличие юридически оформленных отношений в соответствии
с законодательством Российской Федерации между получателем гранта
и руководителем проекта, представленного участником Конкурса, признанным победителем Конкурса;

3) осуществление получателем гранта финансового и технического сопровождения выполнения проекта;

4) наличие у получателя гранта счета, на который подлежит перечислению грант:

для индивидуальных предпринимателей, юридических лиц
(за исключением бюджетных и автономных учреждений) - расчетного счета, открытого в российской кредитной организации;

для юридического лица, являющегося бюджетным учреждением, - лицевого счета, открытого в территориальном органе Федерального казначейства или финансовом органе субъекта Российской Федерации (муниципального образования);

для юридического лица, являющегося автономным учреждением, - лицевого счета, открытого в территориальном органе Федерального казначейства, финансовом органе субъекта Российской Федерации (муниципального образования), или расчетного счета, открытого
в российской кредитной организации;

5) согласие получателя гранта, а также лиц, получающих средства
на основании договоров, заключенных с получателем гранта в целях исполнения обязательств по Соглашению [за исключением государственных (муниципальных) унитарных предприятий, хозяйственных товариществ
и обществ с участием публично-правовых образований в их уставных (складочных) капиталах, а также коммерческих организаций с участием таких товариществ и обществ в их уставных (складочных) капиталах],
на осуществление в отношении них Комитетом проверок соблюдения порядка и условий предоставления гранта, в том числе в части достижения результатов предоставления гранта, а также проверок органами государственного финансового контроля в соответствии со статьями 268.1
и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации;

6) соблюдение получателем гранта и иными юридическими лицами, получающими средства на основании договоров, заключенных с получателем гранта, запрета на приобретение за счет полученного гранта иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии
с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья
и комплектующих изделий;

7) достижение получателем гранта результатов предоставления гранта;

8) представление получателем гранта отчета о достижении значений результатов предоставления гранта, отчета об осуществлении расходов, источником финансового обеспечения которых является грант, отчета
о реализации проекта;

9) направление сведений о проведении научно-исследовательских, опытно-конструкторских и технологических работ гражданского назначения в Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
в порядке, предусмотренном постановлением Правительства Российской Федерации от 12 апреля 2013 г. № 327 "О единой государственной информационной системе учета научно-исследовательских, опытно-конструкторских и технологических работ гражданского назначения";

10) использование гранта в срок, указанный в проекте, представленном в составе конкурсной заявки, но не более 12 месяцев со дня заключения соглашения о предоставлении гранта (далее – Соглашение).

11) не финансировать за счет грантов расходы, которые ранее были просубсидированы или иным образом компенсированы за счет средств бюджетов бюджетной системы Российской Федерации.

Срок, в течение которого победители конкурса должны подписать Соглашение устанавливается в объявлении о сроках подачи документов
для предоставления гранта и составляет не менее 3 рабочих дней с даты размещения такого объявления на официальном сайте.

В случае неподписания Соглашения в указанный срок победитель конкурса признается уклонившимся от заключения Соглашения,
за исключением случаев, когда неподписание соглашения в указанный срок вызвано не зависящими от этого победителя конкурса причинам.

11. Результаты конкурса будут размещены на официальном сайте **не позднее 05 декабря 2022 г.**

12. Результатами предоставления гранта являются:

1) реализация проекта, представленного в составе конкурсной заявки. Датой достижения результата предоставления гранта является последний день срока реализации проекта в соответствии с планом работ по проекту
в составе конкурсной заявки, но не позднее дня истечения 12 месяцев со дня заключения Соглашения;

2) получение по итогам прикладных научных исследований и (или) экспериментальных разработок охраняемых результатов интеллектуальной деятельности, предусмотренных Гражданским кодексом Российской Федерации. Датой достижения результата предоставления гранта является последний день 18-го месяца, следующего за месяцем окончания срока реализации проекта, но не позднее дня истечения 30 месяцев со дня заключения Соглашения.

13. Предельный размер гранта: 1000 тыс.рублей.

14. Предельный срок реализации проекта: 12 месяцев со дня заключения Соглашения.